1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wsparcia psychologicznego i systemowej pracy z rodziną.
2. Do obowiązków Wykonawcy należą:
3. dokonywanie wstępnej diagnozy psychologicznej kandydatów na rodziców zastępczych   
   (w tym sporządzanie opinii z wykorzystaniem odpowiednich narzędzi badawczych);
4. diagnoza psychofizyczna dzieci umieszczonych po raz pierwszy w rodzinie zastępczej   
   (ocena rozwoju poznawczego emocjonalno-społecznego, analiza sytuacji rodzinnej i zdrowotnej określenie potrzeb dziecka, jego zasobów i trudności oraz sformułowanie wniosków i zaleceń dotyczącej dalszej pracy terapeutycznej);
5. wspieranie rodziców zastępczych w rozwiązywaniu problemów wychowawczych;
6. uczestnictwo w posiedzeniach zespołu okresowej oceny; prowadzenie dokumentacji pracy   
   i sprawozdawczości z prowadzonych działań.
7. Zamawiający przewiduje realizację łącznie 2 400 godzin usług (średniorocznie 1200 godzin). Zamawiający gwarantuje zlecenie Wykonawcy co najmniej 840 godzin usług rocznie.
8. Termin realizacji: od dnia zawarcia umowy, ale nie wcześniej niż od 01.01.2026 r.   
   do 31.12.2027r. lub do wyczerpania przewidzianej zamówieniem liczby godzin.
9. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usługi w sposób ciągły.
10. Wsparcie adresowane jest do grupy około 100 osób - Uczestników projektu „Przyszłość Pieczy Zastępczej Naszą Motywacją na Lepsze Jutro Rodziny i Dziecka ” (osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą, ich partnerzy, dzieci przebywające w rodzinnej pieczy zastępczej oraz osoby będące kandydatami do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej.
11. Ostateczna liczba Uczestników korzystających ze wparcia jest uzależniona od zgłaszanych przez nich potrzeb.
12. Zamawiający nie wskazuje liczby godzin przypadających na jednego uczestnika, ani czasu trwania pojedynczego spotkania z Uczestnikiem. Zakres i czas spotkań ustalany będzie na podstawie zdiagnozowanych potrzeb Uczestnika projektu.
13. Świadczenie usług może odbywać się od poniedziałku do niedzieli od 07.30 do 19.00.
14. Miejsce realizacji zamówienia:
15. Głównym miejscem świadczenia usług będzie gabinet psychologiczny Wykonawcy, który musi być zorganizowany na terenie miasta Szczytna.
16. Możliwe jest prowadzenie wsparcia poza gabinetem Wykonawcy np. w miejscu zamieszkania, przebywania lub nauki uczestnika projektu, jeśli wynika to z obiektywnych przesłanek występujących po stronie uczestnika projektu tj. m.in. wykluczenie komunikacyjne, permanentna choroba uniemożliwiająca dotarcie uczestnika do siedziby Centrum, trudna sytuacja rodzinna. W takim przypadku sposób udzielenia wsparcia będzie konsultowany na linii uczestnik projektu-koordynator projektu - specjalista. Wykonawca pokrywa koszty związane z dojazdem do miejsca świadczenia usługi.
17. W przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności i po uzyskaniu zgody Zamawiającego maksymalnie 15% spotkań z Uczestnikami może odbywać się zdalnie.
18. Preferowaną formą realizacji usług są spotkania indywidualne z uczestnikami. Jeżeli wynika to ze zdiagnozowanych potrzeb Wykonawca może organizować wsparcie również w formie warsztatów grupowych, grup wsparcia, zajęć psychoedukacyjnych).
19. Posiedzenia zespołu okresowej oceny będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego - Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczytnie (12-100 Szczytno, ul. M. Konopnickiej 70 )
20. W ramach świadczonych usług wykonawca będzie zobowiązany do:
21. Przygotowania materiałów niezbędnych do właściwego prowadzenia , w szczególności diagnoz (np. narzędzi, testy diagnostyczne)
22. Świadczenia wsparcia psychologicznego osobom dorosłym, jak i dzieciom i młodzieży.
23. Prowadzenia odpowiedniej dokumentacji projektowej, m.in. karty czasu pracy, list obecności uczestników pisemnych opinii po diagnozach.
24. Prowadzenia spotkań w oparciu o zasady etyki obowiązujące psychologów.
25. Współpracy z pracownikami Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczytnie w zakresie prowadzenia dokumentacji, wsparcia uczestników projektu oraz ustalania harmonogramu spotkań.
26. Rozpoczęcia świadczenia usługi w stosunku do Uczestnika projektu w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez pracowników PCPR.
27. Pokrycia kosztów związanych z zapewnieniem gabinetu lub dojazdem do miejsca świadczenia usługi.
28. Realizowanie zamówienia w sposób zapewniający ochronę poufności i bezpieczeństwa danych osobowych Uczestników
29. Wykonawca nie może jednocześnie świadczyć odpłatnie usług dla Uczestników projektu w zakresie i terminie objętym umową.